

विद्यार्थी कार्यपुस्तिका



2017



CONNECTED LEARNING INITIATIVE

An initiative seeded by

TATA TRUSTS



Founding Partners



इन्वितेशन टू कनेक्टेड लर्निंग
इनिशिएटीव

दी इन्वितेशन टू CLix का समूह

नागार्जुन जी., सतेज शेंडे, वी.के. भारद्वाज, उल्हास शहा,
ग्नॉलेज लैब, होमी भाभा सेंटर फॉर साईंस एज्युकेशन,
टाटा इन्स्टिट्यूट ऑफ फंडामेंटल रिसर्च, मुंबई.

अमित ढाकुळकर, बिंदु तिरुमलाई, मीरा चंद्रन, नूतन भारती
सेंटर फॉर एज्युकेशन, इनोवेशन ऐंड एक्शन रिसर्च,
टाटा इन्स्टिट्यूट ऑफ सोशल साईंसेज़, मुंबई.

लुईसा रोजेनहेक, एज्युकेशन आर्केड, मॅसॅच्युसेट्स इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी,
केम्ब्रिज, मॅसॅच्युसेट्स, यु.एस.ए.

CLix (2017)

TISS/CEI&AR/CLix/HB(S)/8Jun'17/02

दी कनेक्टेड लर्निंग इनिशिएटिव (CLix) माध्यमिक स्कूल के विद्यार्थियों के लिए बनाई गई तकनीकी-युक्त पहल है। इस पहल का आरंभ टाटा ट्रस्ट्स ने किया था जिसमें टाटा इन्स्टिट्यूट ऑफ सोशल साईंसेज़, मुंबई और मॅसॅच्युसेट्स इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी, केम्ब्रिज यह दो संस्थाएँ संस्थापक सहयोगी हैं।

अन्य सहयोगी - सेंटर फॉर एज्युकेशन रिसर्च एण्ड प्रॅक्टिस - जयपूर, कॉमेट मिडिया फाउंडेशन - मुंबई, मिज़ोरम युनिवर्सिटी - ऐज़वाल, एकलव्य - मध्य प्रदेश, होमी भाभा सेंटर फॉर साईंस एज्युकेशन - मुंबई, नॅशनल इन्स्टिट्यूट ऑफ एडवॉन्सड् स्टडीज - बेंगाळुरु, स्टेट काउंसिल ऑफ एज्युकेशनल रिसर्च एण्ड ट्रेनिंग (एससीइआरटी) ऑफ तेलंगाना - हैदराबाद, टाटा क्लास एज - मुंबई, इंटरयूनिवर्सिटी ऑफ एस्ट्रोनाॅमी एंड एस्ट्रोफिजिक्स - पुणे, गवर्नमेंट ऑफ राजस्थान, गवर्नमेंट ऑफ मिज़ोरम, गवर्नमेंट ऑफ छत्तिसगढ़ और गवर्नमेंट ऑफ तेलंगाना

www.clix.tiss.edu

आपके मन में कोई सवाल, सुझाव या संदेह हो, तो आप वे हमें contact@clix.tiss.edu इस इमेल पते पर भेज सकते हैं।

पाठ्यक्रम की वेबसाईट - <http://i2c.metastudio.org>

मुख्यपृष्ठ डिजाइन: मनोज भंडारे



यह दस्तावेज़ शेर अलाईक 4.0 लाइसेंस द्वारा क्रिएटिव कॉमन्स के तहत जारी किया गया है।

विषय-सूची

चलो, साथ साथ सीखें!	1
i2C के बारे में	1
इस कार्यपुस्तिका का उपयोग कैसे किया जाए?	2
मॉड्यूल 1 परिचय और इंडिक टायपिंग	4
गतिविधि 1.1 परिचय.....	4
गतिविधि 1.2 कहानी लिखना	7
गतिविधि 1.3 चित्र का वर्णन करना.....	10
गतिविधि 1.4 सवाल पूछना और जवाब देना	13
मॉड्यूल 2 स्प्रेडशीट के साथ विश्लेषण करना	16
गतिविधि 2.1 स्प्रेडशीट का परिचय	16
गतिविधि 2.2T20 मैच १ का विश्लेषण करना.....	19
गतिविधि 2.3T20 मैच २का विश्लेषण करना.....	22
गतिविधि 2.4 चलो, जन्मदिनों की जाँच करें	25
गतिविधि 2.5 आप माचिस के बक्से में क्या बिठा सकतेहैं?.....	28
मॉड्यूल 3 इंकस्केप की सहायता से चित्र बनाना	31
गतिविधि 3.1 किताब का लेबल बनाना.....	31
गतिविधि 3.2 एक चित्र कहानी की रचना करना	34
गतिविधि 3.3 वस्तु का चार्ट बनाना.....	38
गतिविधि 3.4 जटिल आकृतियाँ बनाना.....	41
मॉड्यूल 4 माइंड मैप्स/ मनमाप के द्वारा व्यवस्थित करना	45
गतिविधि 4.1 अपने आप के बारे में एक माइंड मैप्स/ मनमाप.....	45
गतिविधि 4.2 परिवार का मानचित्रण करना	47
गतिविधि 4.3 संगठन का मानचित्रण करना	50
गतिविधि 4.4 पाठ्यपुस्तक के किसी विषय का मानचित्रण करना.....	53

चलो, साथ साथ सीखें!

i2C के बारे में

इन्विटेशन टू क्लिक्स (i2c) कनेक्टेड लर्निंग इनिशिएटिव (CLIX) का पहला पाठ्यक्रम है। इस पाठ्यक्रम में कई मजेदार कार्य हैं, जिन्हें आपको अपनी कंप्यूटर लैब में करना है।

पहले हम अपनी कंप्यूटर लैब के सारे कंप्यूटरों को एक-दूसरे के साथ जोड़कर छोटे से इन्टरनेट में बदल देंगे। बाद में इस छोटे से स्थानिय कंप्यूटर नेटवर्क द्वारा, हम संदेश भेजना शुरू करेंगे, छायाचित्रों और चित्रों को आपस में बाँटेंगे। मतलब, हम कंप्यूटर्स से अपने पाठशाला में एक सोशल नेटवर्क बनाएँगे। यह होगा हमारा नया कनेक्टेड लर्निंग का वातावरण। हम इस जगह का उपयोग भी मिलकर सीखने के लिए करेंगे।

इस पाठ्यक्रम के दौरान हम इन्टरनेट ब्राऊज़र का प्रभावी उपयोग करना, रंगीन चित्र बनाना, विज्ञापन बनाना, कहानी लिखना, आपस में टिप्पणियाँ बाँटना, ब्लॉग लिखना, एक दूसरे को सुझाव देना और ऐसे कई कार्य (जैसे सिमुलेशन, प्रयोग मॉडेलिंग, क्षेत्र में अनुसंधान की परियोजनाएँ आदि) सीखेंगे। अंत में हम विज्ञान, गणित और अंग्रेजी में बातचीत सीखने के लिए इस नए कनेक्टेड लर्निंग के वातावरण का उपयोग करेंगे।

इस पाठ्यक्रम के अधिकांश कार्य एक दूसरे के सहयोग से करने हैं। मतलब, हम कार्य करेंगे और वे एक दूसरे के साथ कैसे किए जाएँ, यह सीखेंगे। हम आपस में ज्ञान, संसाधन बाँटते हैं, दूसरों की मदद करते हैं तथा उनसे मदद लेते हैं।

इन्विटेशन टू क्लिक्स (Invitation To CLIX) पाठ्यक्रम की सामग्री पहले ही आपकी प्रयोगशाला के सर्वर में बिठाई गई है। सर्वर एक ऐसा कंप्यूटर है जो आपकी माँग का उत्तर इन्टरनेट ब्राऊज़र द्वारा देता है। इस पाठ्यक्रम में कई विडियो, चित्र और साफ्टवेअर प्रोग्रामों का समावेश होने के कारण यह सब आपको छपी हुई किताब के रूप में देने की जरूरत नहीं है। यह कार्यपुस्तिका पूरी पाठ्यपुस्तक नहीं है। इसमें सारी जानकारी नहीं है। इस कार्यपुस्तिका का उपयोग योजना (प्लानर) के तौर पर करना है।

यह पाठ्यक्रम गतिविधि पर आधारित है। हम हर बार लैब में जाएँगे तो कुछ गतिविधि करेंगे। इस कार्यपुस्तिका में सब गतिविधियों की सूची है। जिस प्रकार खेल खेलते समय हमें अंक मिलते हैं, उसी प्रकार हर छोटी गतिविधि करने से हमें कुछ अंक मिलेंगे। इन अंकों को जोड़कर अन्त में आपके कुल अंक बनेंगे।

यद्यपि अधिकांश काम कंप्यूटर पर किया जायेगा परन्तु हम कुछ परियोजनाएँ प्रयोगशाला के बाहर भी कर सकते हैं।

इस कार्यपुस्तिका का उपयोग कैसे किया जाए?

i2c गतिविधियों के लिए हमेशा स्वतंत्र कापी साथ रखें। यद्यपि इस कार्यपुस्तिका में टिप्पणियाँ लिखने के लिए कुछ जगह हैं परन्तु सारी गतिविधियाँ करने के लिए या लिखने के लिए यह पर्याप्त नहीं रहेगी।

दो या तीन गतिविधियाँ करने के बाद आपको इन गतिविधियों की प्रकृति और क्रम एकसमान ही दिखेंगे। इनमें निम्नलिखित का समावेश है -

- इस भाग में वर्णित मुख्य गतिविधि 'मेकिंग टाइम' कहलाती है।
- गतिविधि करते समय हम देखेंगे कि चेकप्वाइंट भाग में जो दिया हुआ है वह हमने प्राप्त किया है या नहीं। अगर नहीं किया गया है तो हम वह गतिविधि के सफलता के साथ करने का विश्वास प्राप्त होने तक उसका अभ्यास करेंगे।
- प्रत्येक गतिविधि की शब्दावली में दिए हुए नए नामों या शब्दों पर थोड़ा अधिक ध्यान दें। इससे आपके शब्दसंग्रह में सुधार में मदद होगी।
- गतिविधि करते समय हम संपूर्ण गतिविधि को मन में रखने का प्रयास करते हैं। हर गतिविधि के लिए हमें ब्लॉग लिखना है। ब्लॉग एक आनलाईन टिप्पणी है। इसमें टैक्स्ट, चित्र या विडियो का समावेश हो सकता है। इसे केवल अंग्रेजी ही नहीं बल्कि अपनी मातृभाषा में भी किस प्रकार लिखना है, यह हम सीखेंगे। ब्लॉग समय भाग हमें सूचित करेगा कि इसमें क्या लिखना है।
- अन्त में सुझाव का समय है। हर सत्र में हमें (ब्राऊज़र द्वारा पाठ्यक्रम की वेबसाइट में झॉक कर) हमारे दोस्तों की गतिविधियों, उनके ब्लॉग, उनकी टिप्पणियाँ और उनके संदेश देखने होंगे तथा उनके काम को श्रेणि प्रदान करनी होगी। हाँ, इस पाठ्यक्रम में विद्यार्थी एक दूसरे का मूल्यांकन करेंगे।

चूँकि हमारी पाठशाला में पर्याप्त कंप्यूटर न होने से एक कंप्यूटर पर दो या कभी तीन विद्यार्थी भी काम सकते हैं। एकही कंप्यूटर पर बैठने वाले विद्यार्थी 'बडीज्' याने दोस्त कहलाते हैं। गतिविधि मिलकर करने पर हमें एकसमान ही अंक प्राप्त होंगे। हम सर्वर कंप्यूटर को ब्राऊज़र द्वारा बता सकते हैं कि कौनसे बडीज् एकही कंप्यूटर पर काम कर रहे हैं।

एक दूसरे से मदद लेना न भूलें और जिन्हें आवश्यकता है उन्हें जरूर मदद करें। अगर कोई कार्य करते समय कुछ कठिनाई लगे तो हमारे शिक्षक आपकी सहाय्यता के लिए हमेशा उपस्थित हैं।

इस पाठ्यक्रम की गतिविधियाँ करते समय अन्य सारी बातों के बारे में हम जानकारी पाएँगे।

तो आईये, साथ साथ सीखें !

मॉड्यूल 1 परिचय और इंडिक टाइपिंग

इस मॉड्यूल में आपका परिचय पाठ्यक्रम की योजना और उसके विशेषताओं से होने वाला है। इस मॉड्यूल में दिए हुए विभिन्न कार्य आपके टाइपिंग के अभ्यास करने का भाग होगा।

गतिविधि 1.1 परिचय

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

यह गतिविधि आपका परिचय कंप्यूटर की मूलभूत विशेषताओं से कराएगी। इस गतिविधि द्वारा आप i2C गतिविधियों तक पहुंचने के लिए और उसकी सहायता से काम करने के लिए तथा कीबोर्ड और माऊस का उपयोग करने के लिए CLIX की प्रणाली को कैसे नियंत्रित किया जा सकता है; यह सीखेंगे।

गृहकार्य

कंप्यूटर का मतलब क्या होता है? इसके बारे में सोचिए और आपकी कापी में आपकी कल्पनाएँ लिखिए।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- आपकी कापी में ब्राउज़र के पट्टी में दिखाई देने वाला पाठ्यक्रम की प्रणाली का पता अच्छी तरह से नोट किजिए।
- आपको दिया गया यूजर नेम और पासवर्ड आपकी कापी में नोट किजिए। जब आप अगले सत्र में फिर एक बार लॉग इन करेंगे तब यह जानकारी आवश्यक होगी।
- बटन पर या लिंक पर क्लिक करने के लिए माऊस का उपयोग करें। माऊस क्लिक करने से कंप्यूटर विभिन्न कार्य करता है। माऊस के दो प्रकार के बटन होते हैं - बायाँ क्लिक बटन और दायाँ क्लिक बटन। दोनों बटन विभिन्न कार्य करते हैं।
- कीबोर्ड टाइपरायटर जैसा होता है। उसके बटन पर अंग्रेजी अक्षर और अंक होते हैं। कीबोर्ड के कुछ बटनों पर * & % जैसे विभिन्न चिह्न होते हैं, जिन्हें विशेष अक्षर या स्पेशल कैरेक्टर कहा जाता है और कुछ बटन संपादन करने के लिए होते हैं, जैसे एण्टर और बैकस्पेस।

शब्दावली

- ब्राउज़र (Browser) - कंप्यूटर की इस सुविधा की मदद से वेबसाइट तथा अन्य फाईलों में प्रवेश किया जाता है।
- प्लेटफार्म (Platform) - ऐसी जगह जहाँ i2C पाठ्यक्रम के लिए आपसी बातचीत होती है।
- यूजरनेम (Username) - एक प्रकार का नाम जिससे कंप्यूटर या वेबसाइट आपको पहचानता है।
- पासवर्ड (Password) - यह गुप्त शब्द आपको कंप्यूटर या वेबसाइट पर लॉगिन करने की अनुमति देता है।
- हेल्प पेजेस (Help Pages) - यह विशेष पन्ने विशिष्ट कार्य करने में आपकी सहायता करते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- प्लेटफार्म पर आपने कौनसी विभिन्न विशेषताएँ / पन्ने देखे? उनकी सहायता से आप कौनसे कार्य कर सकते हैं?
- पाठ्यक्रम की प्रणाली में प्रवेश करने के लिए आप कंप्यूटर को कैसे आदेश देते हैं?
- क्या आप जानते हैं कि आप अपने असली नाम के बदले में उपनाम का उपयोग क्यों कर रहे हैं?

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 1.2 कहानी लिखना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम एक दूसरे की सहायता से कहानी लिखना सीखेंगे। अपने शिक्षक कहानी का पहला वाक्य टाईप करके कहानी की शुरुआत करेंगे। पहला गुट अगला वाक्य लिखेगा जो शिक्षकों ने लिखे हुए वाक्य से संबंधित रहेगा। पहले गुट के बाद दूसरा गुट अगला वाक्य लिखेगा। इस प्रकार से सभी गुट एक-एक वाक्य लिखेंगे। हरेक गुट के कम से कम 5 वाक्य लिखने तक यह सिलसिला चलता रहेगा। जब यह क्लास समाप्त होगी तब हमारे पास एक कहानी होगी जो पूरे क्लास ने एक दूसरे की सहायता से लिखी होगी।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- आप सवाल का जवाब रिप्लाई बटन पर क्लिक करके दे सकते हैं।
- आप टैक्स्ट एडिटर की मदद से पाठ का स्वरूप आकर्षक बना सकते हैं, जैसे बोल्ड, इटालिक्स, अंडरलाईन।
- आप कहानी का उत्तर अंग्रेजी या मिज़ो भाषा में दे सकते हैं।
- जो उत्तर हम लिखेंगे उसमें (a) केवल एक ही वाक्य होगा (b) पिछले वाक्य से जोड़ेगा (c) अपने दोस्तों के लिए अर्थपूर्ण होगा।
- अपना उत्तर पहले कागज पर अपनी कापी में लिखिए और बाद में कंप्यूटर पर टाईप किजिए।

शब्दावली

- कमेंट (Comment) - एक प्रकार का टैक्स्ट संदेश जो हमने प्लेटफार्म पर कमेंट बटन की मदद से दिया है।
- कंप्यूटर नोटबुक (Computer Notebook) - पाठ्यक्रम प्लेटफार्म पर होने वाली एक जगह जहाँ हम किया हुआ काम लिखेंगे। कंप्यूटर नोटबुक ब्लॉग नाम से भी जानी जाती हैं। आप उन्हें प्लेटफार्म पर नोटबुक विभाग में देख सकते हैं।
- पोस्ट (Post) - हम पाठ्यक्रम प्लेटफार्म पर पोस्ट बटन की मदद से किसी भी कार्य की प्रतिक्रिया भेज सकते हैं।
- रिप्लाई (Reply) - हम रिप्लाई बटन की मदद से किसी भी कमेंट, पोस्ट, पेज या फाईल को प्रतिक्रिया दे सकते हैं।
- टैग (Tags) - हम लिखे हुए ब्लॉग को और प्लेटफार्म पर अपलोड की हुई फाईल पर टैग जोड़ सकते हैं। प्लेटफार्म पर किया हुआ काम ढूँढने और प्रभावी रूप से संगठित करने में टैग की मदद मिलती है।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- अब तक आपने क्या सीखा?
- इस गतिविधि में आपने क्या कार्य किया?
- आपकी राय में एक दूसरे की सहायता से काम करने के कौनसे फायदे तथा नुकसान हैं?

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 1.3 चित्र का वर्णन

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम एक फोटो देखेंगे और उसे देखने के बाद हम क्या अनुभव करते हैं इसका वर्णन करेंगे। हमें इस फोटो को शीर्षक या नाम देना होगा। इस प्रकार से हम फोटो के बारे में कहानी लिखेंगे।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- ✎ फोटो को देखें और अपने गुट के सदस्यों के साथ क्या कहानी लिखी जाए इसकी चर्चा करें।
- ✎ कार्य के बारे में उत्तर देने के लिए हम रिप्लाय बटन का उपयोग करेंगे।
- ✎ पोस्ट की हुई कहानी में हम कुछ बदलाव करते हैं तो ये बदलाव हम रिप्लाय बटन के उपयोग से पोस्ट करते हैं।
- ✎ हम सूचनाओं को तथा नोटिफिकेशन को देखने के लिए अपने पोस्ट पर अन्य विद्यार्थियों द्वारा दिए हुए उत्तर देखेंगे।

शब्दावली

- टैक्स्ट एडिटर (Text Editor) - प्लेटफार्म पर दी गई ऐसी जगह जहाँ हम टैक्स्ट टाईप कर सकते हैं। टैक्स्ट एडिटर हमें टैक्स्ट का स्वरूप बदलने की, सूची और तालिका बनाने की, फोटो जोड़ने की अनुमति देता है।
- टैक्स्ट फारमैट (Text Format) - टैक्स्ट एडिटर में होने वाला टैक्स्ट बदल सकते हैं जिससे वह अच्छी तरह से पढ़ा जाए। यह कार्य हम टैक्स्ट एडिटर में भाग जोड़कर, टैक्स्ट की शैली बदलकर (बोल्ड, इटालिक्स) कर सकते हैं।
- नोटिफिकेशन्स (Notifications) - ऐसी जानकारी जो हमें पाठ्यक्रम प्लेटफार्म पर अपने कार्य के बारे में प्रतिक्रिया स्वरूप मिलती है।
- क्विज़ आइटम्स (Quiz Items) - हरेक सत्र के समाप्त होने पर पाठ्यक्रम प्लेटफार्म पर जो छोटे-छोटे सवाल होते हैं उन्हें क्विज़ आइटम्स कहा जाता है। क्विज़ की मदद से हम किस प्रकार सीख रहे हैं, यह जान सकते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- फोटो क्या दिखा रहा है?
- फोटो का विषय क्या है? आपकी राय में फोटो कहाँ खींचा गया होगा?
- फोटो में रही कौनसी चीज़ें आपको पसन्द या नापसन्द है?

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- अपने दोस्तों द्वारा फोटो का किया हुआ वर्णन पढ़ें। उनके कार्य के बारे में आपको जो दो सवाल पूछने हैं, वह लिखिए।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 1.4 सवाल पूछना और जवाब देना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम एक परिच्छेद को पढ़ेंगे और उस परिच्छेद के आधार पर सवाल पूछेंगे। हमें कम से कम पाँच सवाल तैयार करने होंगे। ये सवाल हम अपने दोस्तों को अभ्यास के तौर पर देंगे। बदले में हमें उनके द्वारा पूछे गए सवाल के जवाब देने होंगे।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- कमेंट की मदद से हम सवाल पूछ सकते हैं।
- रिप्लाई बटन की मदद से हम पूछे गए सवालों के जवाब दे सकते हैं।
- आपने पूछे हुए हरेक सवाल का उत्तर आप रिप्लाई बटन की मदद से हरेक सवाल के लिए स्वतंत्र रूप से दे सकते हैं।

शब्दावली

- नंबरड लिस्ट (Numbered List) - टैक्स्ट एडिटर में दी हुई नंबरड लिस्ट फंक्शन के उपयोग से हम सूची तैयार कर सकते हैं जिसमें १, २, ३... जैसे क्रमांक होंगे।
- बुलेटेड लिस्ट (Bulleled List) - टैक्स्ट एडिटर में दिए हुए बुलेटेड लिस्ट फंक्शन के उपयोग से हम सूची तैयार कर सकते हैं जिसके कथन बिंदुओं के रूप में दिए होते हैं।
- फिल्टर्स (Filters) - फिल्टर्स में दिए हुए विभिन्न विकल्पों की मदद से हम गैलरी में मौजूद फाईलें किस प्रकार दिखाई जाएँ यह बदल सकते हैं। फिल्टर्स की मदद से हम गैलरी में मौजूद फाईलों को आसानी से खोज सकते हैं।
- कॉपी, पेस्ट (Copy, Paste) - टैक्स्ट का कोई भी हिस्सा चुन कर और कंट्रोल सी (Control+C) दबा कर हम कॉपी (नकल) कर सकते हैं। कॉपी किया हुआ हिस्सा पेस्ट (चिपकाना) करने के लिए हम कंट्रोल वी (Control+V) दबाते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- आप द्वारा तैयार किए हुए सवाल।
- क्या आपके दोस्तों ने आपके सवालों के जवाब दिए?
- क्या आपसे पूछे गए सवालों के जवाब आप दे सके?

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों द्वारा किए हुए कार्य के बारे में जो टिप्पणी आप करना चाहते हैं, वह लिखिए।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

मॉड्यूल 2 स्प्रेडशीट द्वारा विश्लेषण

डाटा जमा करना, संभालना (हैन्डलिंग) और विश्लेषण यह विज्ञान की पढ़ाई करने के लिए आवश्यक महत्वपूर्ण कौशल हैं। इस मॉड्यूल में हम स्प्रेडशीट की विभिन्न विशेषताएँ, जैसे डाटा भरना, तालिका के रूप डाटा प्रस्तुत करना और उसका विश्लेषण करना, के बारे में जानेंगे।

गतिविधि 2.1 स्प्रेडशीट का परिचय

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम खरीददारी की रसीद को देखेंगे। हम इस रसीद को स्प्रेडशीट में भरेंगे। रसीद का डाटा स्प्रेडशीट में भरने के बाद हम उसकी विभिन्न विशेषताओं का उपयोग करके, खरीद मूल्यों को जोड़ेंगे।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- कैल्क द्वारा बनाई गई फाईल के अन्त में .ods अक्षर होंगे।
- हर कक्ष (सेल) को एक अनूठा क्रमांक दिया गया है, चुने हुए कक्ष का क्रमांक उपरी भाग के बायें कोने में दर्शाया जाता है।
- आप कंट्रोल बटन दबाए रख कर एक से अधिक कक्षों, स्तम्भों और पंक्तियों का चयन कर सकते हैं।
- थोड़े थोड़े समय के बाद अपनी फाईल को सेव किया करें। फाईल सेव करने का शॉर्ट-कट कंट्रोल एस (Control+S) है।
- हम औसत और कुल संख्या पता करने के लिए कक्ष क्रमांक का उपयोग करते हैं।

शब्दावली

- स्प्रेडशीट (Spreadsheet) - स्प्रेडशीट एक कंप्यूटर एप्लिकेशन है जो हमें हमारा डाटा भरने, तालिका के रूप में प्रस्तुत करने, देखने तथा विश्लेषण करने में मदद करती है।
- डाटा टेबल (Data Table) - डाटा की व्यवस्था तालिका के रूप होती है। डाटा टेबल में विषय के बारे में जानकारी होती है।
- फाईल अपडेट (File Update) - यह अपनी फाईल को अपने कंप्यूटर से मॉड्यूल प्लेटफार्म पर जमा करने की गतिविधि है। हम इस फाईल को गैलरी या टैक्स्ट एडिटर से अपलोड कर सकते हैं।
- गैलरी (Gallery) - मॉड्यूल गैलरी यह ऐसी जगह है जहाँ पर हम अपनी तथा अपने दोस्तों की अपलोड की गई सारी फाईलें देख सकते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस मॉड्यूल में आपने उपयोग में लाई हुई स्प्रेडशीट के विभिन्न कार्य।
- आपने अपने डाटा से तालिकाएँ बनाने की प्रक्रिया कैसे तय की?
- तालिकाओं की मदद से पुछे हुए सवाल।
- आपने मॉड्यूल गैलरी में आपके अपलोड किए हुए स्प्रेडशीट (.ods) फाईलों की लिंक।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 2.2 T20 मैच 1 का विश्लेषण करना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम T20 मैच का कच्चा डाटा तालिका के रूप में प्रस्तुत करके उससे व्यवहार करेंगे। आप कच्चे डाटा को तालिका के रूप में प्रस्तुत कर उसे आसानी से सेव करने, देखने तथा अधिक विश्लेषण करने के लिए स्प्रेडशीट की विभिन्न विशेषताओं का उपयोग करना सीखेंगे।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- हम स्प्रेडशीट में भरे हुए डाटा को बोल्ड, रंगीन, रंगीन पृष्ठभूमि प्रकारों से बदल सकते हैं।
- हम पंक्ति या स्तम्भ की चौड़ाई पंक्ति या स्तम्भ पर दो बार क्लिक करके या उनकी सीमा हिलाकर अपने आवश्यकतानुसार ठीक कर सकते हैं।
- आप मौजूदा चयनित पंक्ति या स्तम्भ में माऊस के दायी बाजू में क्लिक करके अतिरिक्त पंक्ति या स्तम्भ जोड़ सकते हैं।
- चुने हुए पंक्ति के ऊपर की पंक्ति स्थायी करने के लिए फ्रीज़ प्रणाली का उपयोग किया जा सकता है।

शब्दावली

- रो (Row) - स्प्रेडशीट में डाटा तालिका के रूप में खड़ा और आड़ा जमा किया जाता है। रो याने पंक्ति का मतलब तालिका में होनी वाली आड़ी नोंद। हरेक पंक्ति का अनूठा नाम होता है जो एक संख्या रहती है।
- कॉलम (Column) - स्प्रेडशीट में डाटा तालिका के रूप में खड़ा और आड़ा जमा किया जाता है। कॉलम याने स्तम्भ का मतलब तालिका में होनी वाली खड़ी नोंद। हरेक स्तम्भ का अनूठा नाम होता है जो एक वर्णमाला का अक्षर रहता है।
- सेल (Cell) - स्प्रेडशीट में जहाँ जानकारी जमा होती है उसे सेल तथा कक्ष कहते हैं। जहाँ पंक्ति और स्तम्भ एक दूसरे को काटते हैं, वह जगह कक्ष का पता निर्धारित करती है। कक्ष को उस पर क्लिक करके चुना जा सकता है।
- डाटा टाईप (Data Type) - कक्ष विभिन्न प्रकार के डाटा टाईप जमा कर सकता है, जैसे अक्षर, संख्या, दिनांक, समय आदि। किन्तु एक कक्ष में सिर्फ एक प्रकार का डाटा टाईप मौजूद होता है।
- फंक्शन्स (Functions) - स्प्रेडशीट में फंक्शन्स विशेष प्रकार की आज्ञा होती है जो चुने हुए कक्ष में विशेष कार्य करती है।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस गतिविधि में आपने उपयोग में लाए हुए स्प्रेडशीट के विभिन्न कार्य।
- आपने अपने डाटा से तालिकाएँ बनाने की प्रक्रिया कैसे तय की?
- क्या आपने अपने दोस्तों से पूछे सवालों के जवाब उनके द्वारा दिए गए?
- आपने कौनसे सवाल पूछे?
- आपने पाठ्यक्रम गैलरी में अपलोड किए हुए स्प्रेडशीट (.ods) फाईलों की लिंक।

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आप अपने दोस्तों से इस गतिविधि में किए हुए उनके काम के बारे में पूछना चाहते हैं, वे दो सवाल लिखें।
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 2.3 T20 मैच २ का विश्लेषण करना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम पिछले गतिविधि के तालिका के रूप में प्रस्तुत किए हुए डाटा का विश्लेषण करेंगे। इस के लिए हम स्प्रेडशीट में उपलब्ध ग्राफ़िंग टूल्स (आलेख साधन) का उपयोग करेंगे। यह साधन हमारे द्वारा चुने हुए डाटा का आलेख बनाएगा। इसकी मदद से हम मैच के संबंध में विभिन्न सवाल पूछ सकते हैं तथा उनके जवाब भी दे सकते हैं।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- एक ही डाटा अनेक प्रकार से प्रस्तुत किया जा सकता है।
- आलेख तैयार करने के लिए हम जिस पंक्ति या स्तम्भ में डाटा मौजूद है, उसका चयन करेंगे।
- आलेख तैयार करने के बाद हम उसमें लेबल, शीर्षक, लेजेन्ड जोड़ सकते हैं।
- एक्स्पॉर्ट प्रणाली का उपयोग करके आलेख को चित्र के रूप में एक्स्पॉर्ट कर सकते हैं।

शब्दावली

- ग्राफ (Graph) - जानकारी का चित्र के रूप में प्रदर्शन जिसमें हम विभिन्न चिह्नों का उपयोग कर सकते हैं, जैसे स्तम्भ आलेख में स्तम्भ का चिह्न। स्प्रेडशीट में आवश्यकता के अनुसार चुने हुए पंक्तियों या स्तम्भों के उपयोग से आलेख बना सकते हैं।
- टेबल (Table) - टेबल का मतलब जानकारी का पंक्तियों तथा स्तम्भों में आयोजन।
- फार्म्युला (Formula) - एक कक्ष में अन्य कक्षों के गणन के नतीजे एकत्रित हो सकते हैं। यह उस कक्ष में फार्म्युला लगाकर किया जा सकता है। यह फार्म्युला, कक्ष में = चिह्न लिखकर आगे कार्य तथा फंक्शन का उपयोग करके, लगाया जा सकता है।
- सम और एवरेज (Sum & Average) - चुने हुए कक्षों में जो संख्या होती है उसकी गिनती सम फंक्शन द्वारा होती है। एवरेज फंक्शन से हमें चयनित कक्षों में होने वाली संख्या का औसत मिलता है। इन फंक्शनों का उपयोग करने के लिए कक्षों में संख्या का होना आवश्यक है।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस गतिविधि में आपने उपयोग में लाए हुए स्प्रेडशीट के विभिन्न कार्य।
- आपने पाठ्यक्रम गैलरी में अपलोड किए हुए आलेख (.png)।
- आपने कौनसे विभिन्न आलेख बनाए? उन आलेखों के शीर्षक और उनके X तथा Y अक्षों पर परिवर्तनीय घटक लिखें।
- आलेखों पर आधारित आप जो सवाल पूछ सकते हैं उन्हें पूछें तथा उनके जवाब लिखें।
- आपने मॉड्यूल गैलरी में अपलोड किए हुए स्प्रेडशीट (.ods) फाईलों की लिंक।
- मैच के स्कोर पर आधारित समाचार-पत्र की रिपोर्ट।

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों द्वारा लिखे हुए समाचार-पत्र रिपोर्ट में आपको क्या अच्छा लगा?
- ऐसे सवाल जिसका जवाब समाचार-पत्र की रिपोर्ट न दे पा रही हो?
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 2.4 चलो, जन्म दिनों की जाँच करें

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम अपने कक्षा से डाटा जमा करेंगे और उसके स्वरूप या झुकाव का विश्लेषण करेंगे। आपके शिक्षक आपको आपके जन्म दिन तालिका में भरने के लिए कहेंगे। अपने संपूर्ण कक्षा का डाटा जमा करके एक स्प्रेडशीट में भर दें। इस जानकारी के आधार पर आलेख तैयार करें जिसमें माह और उसमें आने वाले जन्म दिनों की संख्या दिखेगी। आलेख को चित्र के रूप में एक्सपोर्ट करें। इस जानकारी के आधार पर आप कौनसे सवाल पूछ सकते हैं और कौनसे सवालों के जवाब दे सकते हैं इस बारे में विचार करें।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- ✎ स्प्रेडशीट में माह को जोड़ने के लिए हम ऑटो-कम्प्लिट फंक्शन का उपयोग कर सकते हैं।
- ✎ हम सम फंक्शन की मदद से माह में आने वाले जन्म दिनों के रिकार्ड की कुल संख्या प्राप्त कर सकते हैं।
- ✎ हम लड़के और लड़कियों के जन्म दिन रिकार्ड करने के लिए अलग अलग स्तम्भों का उपयोग करेंगे।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस गतिविधि में उपयोग में लाए हुए कार्य।
- हमने बनाए हुए आलेख से मिलें हुए स्वरूप।
- हमने बनाए हुए विभिन्न आलेख। हरेक आलेख के X तथा Y अक्षों में क्या दिया गया है, यह लिखें।
- मॉड्यूल गैलरी में अपलोड किए हुए आलेख (.png)।
- आलेख पर आधारित पूछें हुए सवाल।
- आपकी मॉड्यूल गैलरी में अपलोड की हुई स्प्रेडशीट (.ods) फाईलों की लिंक।

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों द्वारा पूछे हुए सवालों का उत्तर दें।
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

अवलोकन तथा नोट्स के लिए

माह	जन्म दिन	माह	जन्म दिन
जनवरी		जुलाई	
फरवरी		अगस्त	
मार्च		सितंबर	
अप्रैल		अक्तुबर	
मई		नवंबर	
जून		दिसंबर	

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 2.5 आप माचिस के बक्से में क्या बिठा सकते हैं?

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हमें अपने शिक्षकों ने बताया हुआ गृहकार्य करना पड़ता है। अपनी तालिका में जो अवलोकन दिखाई दे रहे हैं उन्हें स्प्रेडशीट में भरें। बढ़ते श्रेणी के अनुसार इस जानकारी को क्रम में लगाए। वस्तुओं का आलेख बना कर उसे कुल वस्तुओं के सामने रखें।

गृहकार्य

1. माचिस का खाली बक्सा लिजिए। वह एक ही प्रकार की जितनी भी चाहे वस्तुओं से भर दिजिए। बक्से में उपलब्ध सारी जगह भर दिए जाने का प्रयास करें।
2. इस पुस्तिका में माचिस के बक्से में भरी हुई सारी वस्तुओं की संख्या लिखें।
3. विभिन्न वस्तुओं का उपयोग करके पहले तथा दूसरे पादान को दोहराएँ। उदाहरण के तौर पर आपने माचिस का बक्सा पहली बार धान से भरा हो तो पादान 1 धान के दूसरे दानों से दोहराएँ। आपने बक्से में भरी हुई वस्तुओं की संख्या इस पुस्तिका में दी गई तालिका में भरें।
4. 8 विभिन्न वस्तुओं से पादान 1 और 2 को दोहराएँ। हर बार अवलोकन के लिए माचिस के एक ही बक्से का उपयोग करें।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- स्तम्भों में भरी हुई जानकारी का क्रम लगाने के लिए हम सॉर्ट फंक्शन का उपयोग कर सकते हैं।
- बार आलेख बनाने के लिए हमें डाटा चुनना होगा।
- आलेख को चित्र के रूप में सेव करने के लिए हमें एक्सपोर्ट फंक्शन का उपयोग करना होगा।

शब्दावली

- सॉर्टिंग (Sorting) - दिए हुए श्रेणी के अनुसार सूची का क्रम लगाने की प्रक्रिया। यह क्रम बढ़ते श्रेणी में या घटते श्रेणी में लगाया जा सकता है।
- पैकिंग (Packing) - दी गई जगह को अधिक से अधिक वस्तुओं द्वारा भर दिए जाने की प्रक्रिया।
- डाटा (Data) - संदर्भ तथा विश्लेषण के लिए जमा की गयी जानकारी तथा वस्तुस्थिति।
- कलेक्टिंग डाटा (Collecting Data)- अवलोकन और प्रयोगों या संदर्भों द्वारा जानकारी प्राप्त करने और जमा करने की प्रक्रिया।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- माचिस के बक्से में भरने के लिए आपने चुने हुए वस्तुओं की सूची।
- इन्हीं वस्तुओं को आपने क्यों चुना?
- माचिस के बक्से के अंदर सबसे अधिक संख्या में कौनसी वस्तु भर पाए?
- माचिस के बक्से के अंदर सबसे कम संख्या में कौनसी वस्तु भर पाए?
- इस गतिविधि में आपने उपयोग में लाए हुए स्प्रेडशीट के फंक्शन्स।
- आपने मॉड्यूल गैलरी में अपलोड किए हुए आलेख (.png)।
- आलेख पर आधारित पूछे हुए सवाल।
- आपकी मॉड्यूल गैलरी में अपलोड की हुई स्प्रेडशीट (.ods) फाईलों की लिंक।

अवलोकन तथा नोट्स के लिए

वस्तु	वस्तु की संख्या	वस्तु	वस्तु की संख्या

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

मॉड्यूल 3 इंकस्केप की सहायता से चित्र बनाना

इस मॉड्यूल में हम डिज़ाइन बनाना और इंकस्केप नाम के वेक्टर ग्राफिक्स एप्लिकेशन का उपयोग कर चित्रकारी करना सीखेंगे।

गतिविधि 3.1 किताब का लेबल बनाना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में इंकस्केप द्वारा हम अपनी स्कूल के कापी का लेबल बनाना सीखेंगे। हम विभिन्न प्रकार के लेबल बनाने के लिए इंकस्केप के अलग अलग साधन उपयोग में लाना सीखेंगे। हम अपने दोस्तों द्वारा बनाए गए विभिन्न प्रकार के लेबल्स पाठ्यक्रम प्लेटफार्म पर देखेंगे।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- इंकस्केप द्वारा बनाए हुए फाईल के नाम '.svg' से समाप्त होते हैं।
- यह फाईल अपना यूज़रनेम और गतिविधि क्रमांक डालकर सेव करें।
- थोड़े थोड़े समय के बाद 'Ctrl+S' दबाकर फाईल सेव करते रहें।
- किसी आकृति में रंग भरने के लिए उसे चुनें और कलर पैलेट पर क्लिक करें।
- आकृति को एक जगह से दुसरी जगह ले जाने के लिए सिलेक्ट टूल का उपयोग कर आकृति चुनना आवश्यक है।

शब्दावली

- ऑब्जेक्ट (Object) - इंकस्केप में ऑब्जेक्ट का मतलब आपने कैनवास पर निर्माण की हुई कोई भी आकृति। हरेक आकृति के गुण आप बदल सकते हैं।
- सिलेक्ट टूल (Select Tool) - इंकस्केप का सिलेक्ट टूल आकृति को चुनता है और उसे हिला सकता है, बढ़ा सकता है और घुमा सकता है। आकृति को चुनने के लिए सिलेक्ट टूल क्लिक करें और बाद में आकृति पर क्लिक करें।
- टैक्स्ट टूल (Text Tool) - बनाए हुए चित्र में लिखने के लिए टैक्स्ट टूल का उपयोग किया जाता है। टैक्स्ट टाईप करने के लिए, टैक्स्ट टूल पर क्लिक करें और बाद में जहाँ टाईप करना चाहते हैं वहाँ क्लिक करें।
- बेसिक शैप्स (Basic Shapes) - इंकस्केप में बेसिक शैप्स या मूलभूत आकार आयत, अंडाकार, तारा और बहुभुज हैं। इन्हें टूलबार पर दिए हुए टूल्स पर क्लिक करके बना सकते हैं।
- कैनवास (Canvas) - जहाँ हम चित्र या आकृति निर्माण कर सकते हैं या रंग लगा सकते हैं उस जगह को कैनवास कहते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस गतिविधि में इंकस्केप के उपयोग किए हुए साधन।
- इस गतिविधि में उपयोग किए हुए रंग।
- मॉड्यूल गैलरी में आपने अपलोड की हुई इंकस्केप (.svg) फाईलें।
- अपने लेबल के साथ आप और क्या करना पसंद करते हैं?

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों द्वारा बनाए हुए लेबल में आपको क्या पसन्द या नापसन्द लगा?
- आपके दोस्तों ने कौनसे रंगों का उपयोग अपने लेबलों में किया है?
- आपके दोस्तों ने कौनसे आकारों का प्रयोग उनके लेबलों में किया है?
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 3.2 एक चित्र कहानी की रचना करना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हमें दिए हुए चित्र के प्रतीकों के द्वारा हम कहानी लिखेंगे। हमें जैसी कहानी बतानी हो वैसे प्रतीकों का उपयोग करेंगे। हम प्रतीकों में जैसे चाहें रंग भर सकते हैं और टैक्स्ट टूल का उपयोग कर अपनी कहानी भी लिख सकते हैं। चित्र के एक ही प्रतीक का हम जितनी बार चाहें उपयोग कर सकते हैं।

गृहकार्य

चित्र के प्रतीक का उपयोग करके कहानी तैयार करें और उसे अपनी कापी में लिखें। कहानी में, जैसा पहले कहा गया है वैसे, चित्र के प्रतीक और टैक्स्ट दोनों ही होने चाहिए। आप अंग्रेजी या मिज़ो भाषा का उपयोग कर सकते हैं।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- ✎ कहानी बनाने के लिए टैम्प्लेट फाईल डाऊनलोड करें।
- ✎ हम, इस फाईल में दिए हुए प्रतीक का रंग बदल सकते हैं।
- ✎ प्रतीक को उस स्थान से हिलाना हो तो उसे चुनना जरूरी है। हम कीबोर्ड पर दी हुई एरो की का भी उपयोग, चुने हुए प्रतीक को हिलाने के लिए, कर सकते हैं।
- ✎ टैक्स्ट जोड़ने के लिए टैक्स्ट टूल का उपयोग करें। हम मिज़ो या अंग्रेजी में टाईप कर सकते हैं।

शब्दावली

- मूव टूल (Move Tool) - इंकस्केप का यह साधन कैनवास पर आकृति को हिलाता है। आकृति को सिलेक्ट टूल की मदद से चुनें और बाद में उसे खींचकर जिस जगह ले जाना चाहते हैं उस जगह ले जाएँ।
- कलर पैलेट (Colour Palate) - इंकस्केप विंडो के निचले भाग में रहने वाले विभिन्न रंग।
- स्ट्रोक कलर (Stroke Colour) - आकृति के रूप-रेखाओं का रंग। किसी भी आकृति के रूप-रेखाओं में स्ट्रोक कलर करना हो तो आकृति को चुनें और पैलेट में से किसी रंग पर Shift+click करें।
- फिल कलर (Fill Colour) - आकृति की रूप-रेखाओं के सिवा आकृति का रंग। आकृति में फिल कलर का उपयोग करने के लिए, उसे चुनें और पैलेट के रंगों में से एक पर क्लिक करें।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- आपकी कहानी का शीर्षक और उसके मुख्य पात्र।
- इस गतिविधि में उपयोग किए हुए इंकस्केप के साधन।
- मॉड्यूल गैलरी में आपने अपलोड की हुई इंकस्केप (.svg) फाईलें।
- अपनी कहानी में सुधार लाने के लिए आप क्या करना पसन्द करेंगे?

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों ने बनाई हुई कहानी में आपको क्या पसन्द या नापसन्द लगा?
- आपके दोस्तों की कहानी सुधारने में आपके क्या सुझाव हैं?
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 3.2 में कहानी बनाने के लिए प्रतीकों का समूह



गतिविधि 3.3 आकृतियों का चार्ट बनाना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम आकृतियों का चार्ट बनाएँगे जिसमें एक जैसी आकृति के चित्र रहेंगे। हम जानवर, पंछी, भारत की महान हस्तियाँ, भारत के महत्वपूर्ण स्मारक आदि का चार्ट बना सकते हैं।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- रा मटेरिअल्स से टैम्पलेट्स एवं इमेज फाईलें डाऊनलोड करें।
- इन चित्रों को इंकस्केप कैन्वास पर लेने के लिए इम्पोर्ट फंक्शन का उपयोग करें।
- स्केलिंग अर्थात आकार में परिवर्तन करते समय, यह ध्यान रखें कि हम कंट्रोल (Control) की दबाएँ रखें जिससे संबंधित अनुपात कायम रहें।
- अलाईन टूल का उपयोग करते हुए, एक से अधिक चित्रों को चुनने के समय, शिफ्ट (Shift) की का प्रयोग करें।

शब्दावली

- अलाईन (Align) - अलाईन टूल का उपयोग विभिन्न आकृतियों का स्थान एक दूसरे के संदर्भ के साथ या उपलब्ध कागज के अनुसार सुनिश्चित करने में होता है।
- आस्पेक्ट रेशो (Aspect Ratio) - आकृति के लंबाई का चौड़ाई से जो अनुपात होता है उसे आस्पेक्ट रेशो कहते हैं। अगर हम आस्पेक्ट रेशो बदलते हैं तो हम उस आकृति का रूप ही बदल देते हैं।
- स्केल (Scale) - आकृति का नाप बदलने की गतिविधि स्केल कहलाती है। जब आकृति चुनी गई हो तो एरो हेण्डल्स का प्रयोग करके आकृति के नाप में बदलाव किया जा सकता है। आस्पेक्ट रेशो बदलना न हो तो कन्ट्रोल (Control) की दबाएँ रखें।
- रोटेट (Rotate) - आकृति के घुमाने की गतिविधि के लिए रोटेट फंक्शन का उपयोग करते हैं। जिस आकृति को घुमाना हो उस आकृति पर दो बार क्लिक करके 'रोटेट एरो' की मदद से उसे घुमा सकते हैं।

ब्लॉग लिखने का समय

- आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -
- इस गतिविधि में उपयोग किए हुए इंकस्केप के साधन।
- चार्ट बनाने के लिए आपने उपयोग में लाया हुआ विषय।
- चार्ट में समाविष्ट आकृतियाँ।
- मॉड्यूल गैलरी में आपने अपलोड की हुई इंकस्केप (.svg) फाईलें।
- इस गतिविधि में आप कोई और अलग चार्ट बनाना चाहेंगे?

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों ने बनाए हुए चार्ट में आपको सबसे ज्यादा क्या पसन्द आया?
- आपके दोस्तों का चार्ट सुधारने में आपके क्या सुझाव हैं?
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

टिप्पणी और कच्चे (रफ) काम के लिए

गतिविधि 3.4 संयुक्त आकृतियाँ बनाना

समूह के सदस्य -

दिनांक -

समय -

सृजन का समय

इस गतिविधि में हम सामान्य मूलभूत आकृतियों से संयुक्त आकृतियाँ बनाना सीखेंगे। इन्टरसैक्शन टूल, डिफरन्स टूल और युनियन टूल की मदद से दो या अधिक मूलभूत आकृतियों को जोड़कर हम संयुक्त आकृति बना सकते हैं। ये साधन एक दूसरे के उपर आए आकृतियों को तोड़ या जोड़ सकते हैं। इससे हम परखनली, कुप्पी, फूल जैसी आकृतियों का रेखांकन कर सकते हैं।

आगे बढ़ने से पहले जाँचें

- एक से अधिक आकृतियों को चुनने के लिए शिफ्ट (Shift) की का उपयोग करें।
- पाथ आपरेशन का प्रयोग होने हेतु आकृतियों के कुछ भाग एक दूसरे पर आच्छादित होने आवश्यक हैं।
- आकृतियों का क्रम (उपर यानीचे) इस आपरेशन का परिणाम सुनिश्चित करता है।
- अगर नतीजे अपेक्षा के अनुसार न हो तो किया हुआ काम मिटाने के लिए कीबोर्ड पर कंट्रोल ज़ेड (Control+z) दबा दें।

शब्दावली

- पाथ (Path) - एक दूसरे से जुड़े हुए बिन्दुओं से बनी हुई इंकस्केप में होने वाली एक आकृति। यह कोई भी आकार ले सकती है।
- यूनियन (Union) - इंकस्केप का एक फंक्शन जो कोई भी दो आकृतियों के आकार को जोड़ सकता है। इस साधन के उपयोग के लिए चुनी हुई दोनों आकृतियाँ एक दूसरे की पाथ होनी जरूरी है।
- डिफरन्स (Difference) - इंकस्केप का एक फंक्शन जो दो आकृतियों का एक दूसरे पर आच्छादित होने वाला अंग मिटा देता है। इसमें ऊपरि आकृति भी मिटाई जाती है। इस साधन के उपयोग के लिए चुनी हुई दोनों आकृतियाँ एक दूसरे की पाथ होनी जरूरी है।
- इन्टरसैक्शन (Intersection)- इंकस्केप का एक फंक्शन जो आकृतियों का आच्छादन न हुआ भाग दूर कर देता है और आच्छादित भाग अखंड रखता है। इस साधन के उपयोग के लिए चुनी हुई दोनों आकृतियाँ एक दूसरे की पाथ होनी जरूरी है।

ब्लॉग लिखने का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित टिप्पणियों का समावेश होना चाहिए -

- इस गतिविधि में उपयोग किए हुए इंकस्केप के साधन।
- इस गतिविधि में आपने बनाई हुई आकृतियाँ।
- आप कोई और आकृतियाँ बनाने चाहेंगे?
- मॉड्यूल गैलरी में आपने अपलोड की हुई इंकस्केप (.svg) फाईलें।

काम पर टिप्पणी देने का समय

निम्नलिखित संकेतों का उपयोग करके आप अपने दोस्तों को सुझाव दें -

- आपके दोस्तों ने अपनी आकृतियाँ बनाने के लिए किन सामान्य आकृतियों का और साधनों का उपयोग किया?
- आपके दोस्तों की आकृतियाँ सुधारने के लिए आपके क्या सुझाव हैं?
- अपने दोस्तों द्वारा किए हुए काम को श्रेणी देना न भूलें।

ब्लॉग का समय

आपके कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित का उल्लेख होना चाहिए:

- माइंडमैप के वे उपकरण जिनका आपने इस गतिविधि में इस्तेमाल किया
- गलियारे में अपलोड की गयी माइंडमैप (.mm) और निर्यातित चित्र फ़ाइल
- वो अन्य जानकारियां जो आप मनमाप में जोड़ना चाहते थे।

प्रतिपुष्टि का समय

निम्नलिखित फेहरिस्त का उपयोग आप अपने मित्रों को प्रतिपुष्टि के लिए कर सकते हो:

- क्या आप और आपके मित्रों के बीच कोई सामान्य रुचि है?
- क्या आपने माइंडमैप के द्वारा अपने मित्रों में कुछ नया पाया?
- क्या आपके मित्रों ने माइंडमैप में ऐसा उपकरण इस्तेमाल किया जो आपको ज्ञात नहीं था?
- अपने मित्रों के कार्य का मूल्यांकन करना न भूलें?

टीका और कच्चे काम के लिए

मॉड्यूल ४: माइंड मैप्स/ मनमाप के द्वारा व्यवस्थित करना

इस मॉड्यूल में हम जानकारी को व्यवस्थित करेंगे और माइंड मैप्स/ मनमाप के द्वारा सृजन करेंगे। इस कार्य के लिए हम फ्रीप्लेन नामक एप्लीकेशन का प्रयोग करना सीखेंगे।

गतिविधि 4.1 अपने आप के बारे में एक माइंड मैप्स/ मनमाप

समूह के सदस्य -

तारीख -

समय -

निर्माण अवधि

इस गतिविधि में हम फ्रीप्लेन नामक एप्लीकेशन का उपयोग करके मनमाप बनाना सीखेंगे। इस मनमाप के लिए आवश्यक सूचना आप के द्वारा पहले से ही मॉड्यूल 1 में तैयार कर ली गई है। जानकारी और प्रपत्र नोडों और उप-नोडों को मनमाप में डालने के लिए वर्गीकृत करें।

ध्यान देने योग्य बातें

ध्यान देने योग्य बातें

- फ्रीप्लेन के द्वारा बनाई गयी फाइलों का अंत '.mm' एक्सटेंशन द्वारा होता है।
- फाइल को हमारे यूजरनेम और गतिविधि क्रमांक के नाम से सेव करें।
- फाइल को हर थोड़ी देर के बाद Ctrl+S दबाकर सेव करते रहें।
- चाइल्ड नोड सृजित करने के लिए Insert दबाएं।
- सिबलिंग नोड सृजित करने के लिए Enter दबाएं।
- किसी नोड को संशोधित करने के लिए उस पर दो बार (डबल क्लिक) करें।
- किसी नोड को मिटाने के लिए उस नोड को क्लिक करके चुनें, और डिलीट बटन दबाएं।

शब्दावली

मनमाप : किसी भी जानकारी का नोड और नोड के आपसी सम्बन्ध के रूप में दृश्य निरूपण मनमाप (माइंडमैप) कहलाता है। प्रत्येक नोड में जानकारी मुख्यतः लिखित और चित्रित रूप में समाहित होती है। मनमाप की परिकल्पना एक ऐसे वृक्ष से की जा सकती है जिसमें शाखाएं 'ऐज' को और पत्ते नोडों को दर्शाते हैं।

नोड : मनमाप का वह भाग जोकि जानकारी को लेखन, चित्रण, अनुसंकेत के रूप में दर्शाता है।

एज: किसी भी दो नोड को जोड़ने वाला चित्रात्मक सिरा।

मूल नोड: मूल नोड मनमाप का मुख्य नोड होता है। मूल नोड मनमाप का सबसे महत्वपूर्ण मूल-विषय या विषय-वस्तु होता है।

बाल नोड या वंशज नोड : वो नोड जो दूसरे नोड का उप-नोड होता है, उसे बाल-नोड या वंशज नोड कहते हैं। वंशज नोड के उप-नोड भी हो सकते हैं।

सहोदर नोड : सभी समान सतही नोडों को सहोदर नोड कहते हैं ।

गतिविधि 4.2 परिवार का मानचित्रण करना

समूह के सदस्य -

तारीख -

समय -

निर्माण अवधि

इस गतिविधि में हम या तो आपके परिवार का या ऐतिहासिक रूप से महत्वपूर्ण परिवार का मानचित्रण करेंगे। अपने घर के सदस्यों की सहायता से अपने सभी पूर्वजों की जानकारी हासिल करो। सबसे अधिक बुजुर्ग पूर्वज तुम्हारे इस मनमाप के मूल नोड होंगे, तत्पश्चात परिवार के अन्य सदस्यों का स्थान आएगा।

ध्यान देने योग्य बातें

- नोडों के स्व-संरूपण के लिए तुम टूलबार से विभिन्न शैलियों का प्रयोग कर सकते हो।
- नोडों को ऊपर नीचे खिसकाने के लिए कीबोर्ड के क्रमशः **Ctrl + ↑** और **Ctrl + ↓** बटन-मिश्रण का इस्तेमाल कर सकते हो।
- नोडों को ऊपर दाएं व बाएं के लिए कीबोर्ड के क्रमशः **Ctrl + → Arrow** और **Ctrl + ←** बटन-मिश्रण का इस्तेमाल कर सकते हो।
- मौजूदा नोड को खींच कर और किसी दूसरे नोड पर डालकर भी तुम बाल नोड या वंशज नोड को सृजित कर सकते हो।
- पैतृक नोड के निकट मौजूद \oplus और \ominus बटन का इस्तेमाल कर तुम नोडों को क्रमशः फैला और समेट सकते हो।
- \oplus चिन्ह दर्शाता है कि बाल नोडों समेटे हुए हैं। इस बटन पर क्लिक करके तुम बाल नोडों को फैला सकते हो।
- \ominus चिन्ह दर्शाता है कि बाल नोडों पसरे हुए हैं। इस बटन पर क्लिक करके तुम बाल नोडों को समेट सकते हो।

शब्दावली

वर्गीकरण : विभिन्न नोडों के बीच का सम्बन्ध माइंडमैप को वर्गीकृत करते हैं। किसी भी नोड का पदक्रम उसके मुख्य नोड से दूरी के द्वारा तय होता है।

लपेटना/समेटना : बाल नोड को पितृ नोड से छुपाने की क्रिया को लपेटना कहते हैं। ऐसा पितृ नोड के निकट वाले \ominus चिन्ह पर क्लिक करके किया जा सकता है।

पसारना/फैलाना : बाल नोड को पितृ नोड के सामने फैलाने की क्रिया को पसारना कहते हैं। ऐसा पितृ नोड के निकट वाले \oplus चिन्ह पर क्लिक करके किया जा सकता है।

गुण-स्वभाव : हर एक नोड और एज को हम एक विशेष लिपि, लिपि-आकार, रंग, चौड़ाई इत्यादि दे सकते हैं। संस्वरूपण की यह सारा समायोजन गुण-स्वभाव पट्टी में समाहित है।

शैलियां : शैलियां किसी समूह के चाक्षुष गुण-स्वभाव को एक साथ बदलने या सभी संबंधित नोडों की विषय-टेम्पलेट को झटपट बनाने का एक साधन है। शैलियों का उपयोग या तो उपकरण पट्टी के द्वारा या मेनू में **Format > Apply Style** के द्वारा किया जा सकता है।

ब्लॉग का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित का उल्लेख होना चाहिए:

- इस गतिविधि में आपके द्वारा अपने परिवार के बारे में ज्ञात की गई जानकारी।
- माइंडमैप के वे उपकरण जिनका आपने इस गतिविधि में इस्तेमाल किया।
- आपने यदि किसी शैली का प्रयोग किया या किसी गुण-स्वभाव को बदला।
- आपके द्वारा नोडों की इस्तेमाल की गयी अधिकतम स्तर।
- गलियारे में अपलोड की गयी माइंडमैप (.mm) और निर्यातित चित्र फ़ाइल ।
- वो अन्य जानकारियां जो तुम मनमाप को बेहतर बनाने के लिए इसमें जोड़ना चाहते हो।

प्रतिपुष्टि का समय

निम्नलिखित फेहरिस्त का उपयोग तुम अपने मित्रों को प्रतिपुष्टि के लिए कर सकते हो:

- क्या तुमने माइंडमैप के द्वारा अपने मित्रों में कुछ नया पाया?
- क्या तुम्हारे मित्रों ने माइंडमैप में ऐसा उपकरण इस्तेमाल किया जो तुम्हें ज्ञात नहीं था?
- अपने मित्रों के कार्य का मूल्यांकन करना न भूलें?

टीका और कच्चे काम के लिए

गतिविधि 4.3 संगठन का मानचित्रण करना

समूह के सदस्य -

तारीख -

समय -

निर्माण अवधि

इस गतिविधि में हम किसी संगठन का संरचनात्मक मैप बनाएंगे। प्रायः किसी भी संगठन में विभिन्न पद वर्गीकृत रूप में होते हैं। इसकी जानकारी तुम अपनी पाठ्यपुस्तकों से, इस अपने मित्रों, अध्यापकों और अभिभावकों से पूछ कर जुटा सकते हो। एक बार जानकारी जुटा लेने के बाद उसे माइंडमैप में परिवर्तित करने के लिए श्रेणीबद्ध करो।

ध्यान देने योग्य बातें

- तुम नोडों में विभिन्न अनुसंकेतों को लगा सकते हो। तुम अनुसंकेत को बायीं ओर मौजूद उपकरण पट्टिका में पा सकते हो।
 - किसी नोड में अनुसंकेत को जोड़ने के लिए पहले उस नोड को क्लिक कर चुनें, तत्पश्चात अभीष्ट अनुसंकेत को चुनें।
 - किसी अनुसंकेत को हटाने के लिए अनुसंकेत उपकरण पटल के शीर्ष बटन का इस्तेमाल करें।
 - तुम नोडों में चित्र भी लगा सकते हो। नोड में चित्र लगाने के लिए उस नोड पर दायां बटन क्लिक करें और फिर चित्र जोड़ें पर क्लिक करें।
 - जोड़े गए चित्र के आकार को कोने में मौजूद हत्थे की सहायता से बदला भी जा सकता है।
- चित्र को नोड से निकालने के लिए दायाँ क्लिक करें और चित्र हटाएँ चुनें।

शब्दावली

संगठन : सामूहिक उद्देश्यों की प्राप्ति हेतु एकत्रित मानव समूह को संगठन कहते हैं।

अनुसंकेत : एक न्यून चित्र को अनुसंकेत कहते हैं। अनुसंकेतों का नोड में उपयोग अतिरिक्त जानकारी देने के लिए किया जा सकता है।

नोड चित्र : प्रत्येक नोड का अपना एक सम्बंधित चित्र हो सकता है। एक नोड के साथ केवल एक ही चित्र सलंगन किया जा सकता है।

ब्लॉग का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित का उल्लेख होना चाहिए:

- विशिष्ट संगठन को चुनने का कारण।
- माइंडमैप के वे उपकरण जिनका आपने इस गतिविधि में इस्तेमाल किया।
- गलियारे में अपलोड की गयी माइंडमैप (.mm) और निर्यातित चित्र फ़ाइल।
- वो अन्य जानकारियां जो तुम मनमाप को बेहतर बनाने के लिए इसमें जोड़ना चाहते हो।

प्रतिपुष्टि का समय

निम्नलिखित फेहरिस्त का उपयोग तुम अपने मित्रों को प्रतिपुष्टि के लिए कर सकते हो:

- क्या तुमने अपने मित्रों द्वारा सृजित माइंडमैप से कुछ नया सीखा?
- माइंडमैप के बारे में कोई एक ऐसी चीज़ जो तुम्हें अच्छी लगी हो?
- कोई ऐसी चीज़ जोकि तुम्हारे मित्र अपने माइंडमैप को और उत्तम बनाने के लिए कर सकते हैं?
- क्या तुम्हारे मित्रों ने माइंडमैप में ऐसा उपकरण इस्तेमाल किया जो तुम्हें ज्ञात नहीं था?
- अपने मित्रों के कार्य का मूल्यांकन करना न भूलें?

टीका और कच्चे काम के लिए

गतिविधि 4.4 पाठ्यपुस्तक के किसी विषय का मानचित्रण करना

समूह के सदस्य -

तारीख -

समय -

निर्माण अवधि

इस गतिविधि में हम तुम्हारी पाठ्यपुस्तक के किसी विषय का मानचित्रण करेंगे। तुम किसी भी विषय और उस विषय के किसी भी प्रसंग को चुन सकते हो। इस प्रसंग के बारे में समस्त जानकारी हासिल करो और फिर उसका मानचित्रण करो।

ध्यान देने योग्य बातें

- तुम किसी भी नोड के साथ विस्तृत लेख जोड़ सकते हो। किसी भी नोड पर लेख जोड़ने के लिए उस नोड पर दायाँ बटन क्लिक करें और नोट जोड़ें चुनें।
- लेख देखने लिए, View > Notes > Display Note Panel को चुनें।
- विभिन्न नोडों को एक साथ चाक्षुष समूह में जोड़ने के लिए हम मेघ-गुब्बारा लगा सकते हैं।
- मेघ-गुब्बारा लगाने या हटाने के लिए पहले उन सभी नोडों को चुनें, तत्पश्चात दायाँ बटन क्लिक करके मेघ-गुब्बारा जोड़ें चुनें। वैकल्पिक रूप से, तुम उपकरण पटल पर मौजूद मेघ-गुब्बारे के बटन का भी इस्तेमाल कर सकते हो।
- यदि मेघ-गुब्बारा पैतृक नोड पर जोड़ा गया हो तो सभी बाल (वंशज) नोड भी स्वतः उस मेघ-गुब्बारे का हिस्सा बन जाते हैं।
- माइंडमैप को फाइल > निर्यात के द्वारा लेख-दस्तावेज के रूप में भी निर्यात किया जा सकता है।

शब्दावली

नोड लेख : नोड के बारे में विस्तृत शाब्दिक जानकारी। यह लेख माउस को नोड के ऊपर मंडराने पर देखे जा सकते हैं।

नोड मेघ गुब्बारा : विभिन्न नोडों का चाक्षुष समूह। चुने हुए नोडों को मेघ-गुब्बारे में आसानी से शिनाख्त कर सकने के लिए जोड़ा जाता है।

ब्लॉग का समय

आपकी कंप्यूटर नोटबुक में निम्नलिखित का उल्लेख होना चाहिए:

- विशिष्ट प्रसंग को चुनने का कारण।
- माइंडमैप के वे उपकरण जिनका आपने इस गतिविधि में इस्तेमाल किया।
- कुछ भी ऐसा नया जो तुमने इस गतिविधि को करते हुए सीखा।
- गलियारे में अपलोड की गयी माइंडमैप (.mm) और निर्यातित चित्र फ़ाइल।
- वो अन्य जानकारियां जो तुम माइंडमैप को बेहतर बनाने के लिए इसमें जोड़ना चाहते हो।

प्रतिपुष्टि का समय

निम्नलिखित फेहरिस्त का उपयोग तुम अपने मित्रों को प्रतिपुष्टि के लिए कर सकते हो:

- क्या तुमने माइंडमैप से कुछ नई जानकारी हासिल की?
- माइंडमैप के बारे में कोई एक ऐसी चीज़ जो तुम्हे अच्छी लगी हो?
- कोई ऐसी चीज़ जोकि तुम्हारे मित्र अपने माइंडमैप को ओर उत्तम बनाने के लिए कर सकते हैं?
- क्या तुम्हारे मित्रों ने माइंडमैप में ऐसा उपकरण इस्तेमाल किया जो तुम्हे ज्ञात नहीं था?
- अपने मित्रों के कार्य का मूल्यांकन करना न भूलें?



CONNECTED LEARNING INITIATIVE

सेंटर फॉर एजुकेशन, इनोवेशन एंड एक्शन रिसर्च,
टाटा इंस्टीट्यूट ऑफ सोशल साइंसेज,
वी. एन. पूरव मार्ग, देवनार,
मुंबई - 400088, भारत
फोन : +91 022 25525003
clix.tiss.edu